



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
 АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ (8.23)

Прийняття рішення про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна

ВІДДІЛ МІСТОБУДУВАННЯ, АРХІТЕКТУРИ ТА ЗЕМЕЛЬНИХ
 ВІДНОСИН ЛИСЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОГО
 РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Інформація про центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	Центр надання адміністративних послуг вул.. Січових Стрільців, буд. 55, селище Лисець, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок 08:00-15:00 Вівторок 13:00-20:00 Середа 08:00-15:00 Четвер 08:00-15:00 П'ятниця 08:00-15:00 Без перерви на обід Субота, неділя – вихідні дні
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Телефон: +380673679144 e-mail: lysets@ukr.net веб-сайт: https://lsr.if.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	«Про адміністративні послуги» «Про регулювання містобудівної діяльності» (далі – Закон),
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 № 690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна» (далі – Постанова)

Умови отримання адміністративної послуги

6	Умови отримання адміністративної послуги	Заява та пакет документів
7	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>✓ 1. Заяви про присвоєння адреси об'єкту будівництва або об'єкту нерухомого майна</p> <p>✓ 2. Копія документа, що дає право на виконання будівельних робіт, - у разі присвоєння адреси об'єкту будівництва та якщо такий документ не внесений до єдиного реєстру документів</p> <p>✓ 3. Копія документа, що засвідчує прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта, - у разі присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна та якщо такий документ не внесений до єдиного реєстру документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів</p> <p>4. Копія документа, що посвідчує право власності або користування земельною ділянкою</p> <p>5. Ескізні наміри забудови (по будівельному паспорту забудови земельної ділянки)</p> <p>6. Засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки</p> <p>7. Витяг з містобудівного кадастру для формування містобудівних умов</p> <p>8. Оригінал довіреності (у випадку подання документів уповноваженою особою)</p>
8	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подаються безпосередньо власником (співвласниками) об'єкту нерухомого майна (його представником)
9	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
10	Строк надання адміністративної послуги	5 робочих днів
11	Перелік підстав для відмови у наданні	<p>1) подання неповного пакета документів;</p> <p>2) виявлення неповних або недостовірних відомостей у поданих документах, що підтверджено</p>

	адміністративної послуги	<p>документально;</p> <p>3) подання заяви особою, яка не є замовником, або його представником (у разі подання заяви про присвоєння адреси щодо об'єкта будівництва);</p> <p>4) подання заяви особою, яка не є власником (співвласниками) об'єкта нерухомого майна, щодо якого подано заяву про зміну адреси, або його (їх) представником (у разі подання заяви про присвоєння адреси щодо закінченого будівництвом об'єкта);</p> <p>5) подання заяви до органу з присвоєння адреси, який не має повноважень приймати рішення про присвоєння, зміну, коригування адреси на відповідній території.</p>
12	Результат надання адміністративної послуги	<p>1. Внесення інформації про присвоєння адреси об'єкту будівництва до реєстру адрес</p> <p>2. Оприлюднення рішення про присвоєння адреси об'єкту будівництва на офіційному вебсайті суб'єкта надання адміністративної послуги (за наявності) або в друкованому засобі масової інформації місцевої сфери розповсюдження (за відсутності вебсайту)</p> <p>3. Приймає рішення про присвоєння адреси, що повинно містити відомості про ідентифікатор об'єкта будівництва</p>
13	Способи отримання відповіді (результату)	Видається безпосередньо власнику (співвласникам) об'єкту нерухомого майна (його представнику)