



УКРАЇНА  
ЛИСЕЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОГО РАЙОНУ  
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
42 сесія VIII демократичного скликання

**Р І Ш Е Н Н Я № 16/07-2024**

від 08 липня 2024 року

селище Лисець

**Про органи з питань евакуації  
в Лисецькій громаді**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст. 19, 20 і 33 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 30.10.2013 р. № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій» зі змінами та доповненнями, розпорядження Івано-Франківської обласної державної адміністрації від 29.02.2024 р. № 90 «Про Івано-Франківську регіональну комісію з питань евакуації», з метою планування, підготовки та проведення евакуаційних заходів у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій, Лисецька селищна рада

**вирішила:**

1. Утворити комісію з питань евакуації в Лисецькій громаді, затвердивши її склад (додаток 1).
2. Затвердити Положення про комісію з питань евакуації в Лисецькій громаді (додаток 2).
3. Затвердити Перелік приймальних пунктів евакуації в Лисецькій громаді (додаток 3).
4. Затвердити Положення про приймальний пункт евакуації в Лисецькій громаді (додаток 4).
5. Керівникам суб'єктів господарювання, на базі яких розгортаються приймальні пункти евакуації в Лисецькій громаді, визначити і затвердити особовий склад приймальних пунктів евакуації.
6. Визнати таким, що втратило чинність рішення Лисецької селищної ради №68/07-2021 від 02 липня 2021 року.
7. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання даного рішення покласти на завідувачу сектору з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи Надію ШНАЙДЕР
8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань депутатської діяльності і етики, забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян, антикорупційної політики, оборонної роботи (Богдана ШНАЙДЕР).

**Селищний голова**

**Анатолій ЛУЩАК**

Додаток 1  
до рішення сесії  
селищної ради  
від 08.07.2024 № 16/07-2024

**Склад  
комісії з питань евакуації в Лисецькій громаді**

<b>Говера Іван Васильович</b>	заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, голова комісії;
<b>Матієшин Галина Михайлівна</b>	секретар селищної ради, заступник голови комісії
<b>Шнайдер Надія Василівна</b>	завідуюча сектору з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи, секретар комісії

**Група зв'язку та оповіщення**

<b>Федоришин Микола Михайлович Макогон Оксана Миколаївна</b>	керуючий справами (секретар) виконавчого комітету, керівник групи спеціаліст з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи
--	---

**Група обліку евакуації населення та інформації**

<b>Гаєва Тетяна Федорівна Білогубка Оксана Миколаївна</b>	начальник відділу кадрової та правової роботи, керівник групи спеціаліст відділу соціального захисту населення
---	--

**Група транспортного забезпечення**

<b>Здерка Василь Дмитрович Гаргат Іван Іванович</b>	начальник КНП «Лисецьке ЖКУ», керівник групи начальник КЗ «МПО» Лисецької селищної ради
<b>Бойко Назар Вікторович</b>	начальник КНП «Старолисецьке ЖКП»

**Група охорони публічного порядку і безпеки дорожнього руху**

<b>Ляцький Роман Борисович</b>	поліцейський офіцер громади
------------------------------------	-----------------------------

**Група медичного забезпечення**

<b>Макота Зенон Володимирович</b>	генеральний директор КНП «Лисецька лікарня», керівник групи
<b>Чеснок Ярослав Юрійович</b>	заступник генерального директора КНП «Лисецька лікарня»

**Група організації розміщення евакуйованого населення у  
безпечному районі**

<b>Шарабуряк Світлан Іванівна Данилюк Наталія Михайлівна</b>	начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту, керівник групи начальник служби у справах дітей
--	---

**Група матеріально-технічного забезпечення**

<b>Самойленко Надія Михайлівна Говзан Дарія Михайлівна</b>	начальник фінансового відділу, керівник групи начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності
--	--

**Завідуюча сектору з питань цивільного  
захисту та мобілізаційної роботи**

**Надія ШНАЙДЕР**

## **Положення про комісію з питань евакуації в Лисецькій громаді**

1. Комісія з питань евакуації в Лисецькій громаді (далі - Комісія) є постійно діючим органом Лисецької селищної ради з питань планування, організації проведення евакуації населення, культурних і матеріальних цінностей на місцевому рівні, підготовки населення до здійснення заходів з евакуації, підготовки органів з евакуації до виконання завдань за призначенням.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, зокрема, Кодексом цивільного захисту, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, зокрема, постановою Кабінету Міністрів України від 30.10.2013 № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій» (із змінами) і цим Положенням.

3. Основними завданнями Комісії є:

- планування, підготовка і проведення евакуації населення, матеріальних цінностей у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій;
- планування заходів щодо приймання та розміщення евакуйованого населення;
- підготовка населення до здійснення заходів з евакуації;
- підготовка підпорядкованих органів з евакуації до виконання завдань за призначенням;
- контроль за підготовкою безпечних районів для розміщення евакуйованого населення;
- організація оповіщення населення, в тому числі непрацюючого населення, осіб з інвалідністю про початок евакуації;
- прогнозування можливих наслідків при виникненні надзвичайних ситуацій і потреби проведення евакуації населення та вивезення матеріальних цінностей;
- оцінка обставин, що склалися в результаті загрози виникнення та виникнення надзвичайної ситуації, підготовка пропозицій селищному голові, керівнику робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації для прийняття рішення щодо проведення евакуації;
- залучення до виконання евакуаційних заходів старостів, сил і засобів спеціалізованих служб цивільного захисту та координація їхніх дій;
- контроль за підготовкою та розподілом транспортних засобів для забезпечення евакуаційних перевезень;

- визначення місць посадки (висадки), маршрутів руху евакуйованого населення транспортними засобами та пішки;
- організація життєзабезпечення евакуйованого населення в місцях його безпечного розміщення;
- взаємодія з іншими органами управління і силами цивільного захисту щодо організації та здійснення заходів з евакуації на території Лисецької громади;
- організація інформаційного забезпечення;
- підвищення рівня фахової готовності членів Комісії шляхом участі у проведенні командно-штабних навчань, проходження функціонального навчання у Навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Івано-Франківської області;
- здійснення інших функцій, необхідних для забезпечення планування та проведення заходів з евакуації.

4. Склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету.

Комісію очолює заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради.

До складу Комісії входять:

- голова Комісії;
- заступник голови Комісії;
- секретар Комісії;
- група зв'язку та оповіщення;
- група обліку евакуації населення та інформації;
- група транспортного забезпечення;
- група охорони публічного порядку і безпеки дорожнього руху;
- група медичного забезпечення;
- група організації розміщення евакуйованого населення в безпечному районі;
- група матеріально-технічного забезпечення.

Основними завданнями кожної групи у складі Комісії є:

- розроблення відповідного розділу Плану евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей з питань забезпечення підготовки і проведення евакуації за напрямками і щорічне його коригування станом на 01 січня поточного року;
- визначення сил і засобів, необхідних для забезпечення заходів з евакуації за напрямками, та подання заявок на поповнення недостатньої кількості матеріальних засобів;
- організація забезпечення заходів з евакуації і розміщення населення у безпечних районах;
- узагальнення відомостей щодо переліку матеріальних цінностей, які підлягають вивезенню в безпечні райони розміщення;

Члени Комісії підпорядковуються селищному голові, голові Комісії та його заступнику і виконують свої обов'язки на громадських засадах.

5. Голова Комісії підпорядковується міському голові, особисто керує роботою Комісії і відповідає за:

- планування, організацію та проведення заходів з евакуації;

- підготовку особового складу органів з питань евакуації до виконання покладених на них завдань.

Голова Комісії вносить пропозиції щодо її чисельного та персонального складу, розподіляє обов'язки посадових осіб Комісії, затверджує положення про групи у складі Комісії, визначає завдання і затверджує їхні функціональні обов'язки.

Голова Комісії:

- здійснює керівництво діяльністю Комісії, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Комісію завдань та прийняття нею рішень, визначає ступінь відповідальності посадових осіб Комісії;

- забезпечує підготовку Комісії до виконання заходів з евакуації при виникненні надзвичайних ситуацій;

- організовує роботу Комісії з розроблення Плану евакуації населення Лисецької громади, культурних цінностей в разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій;

- організовує надання допомоги евакуйованому населенню з питань забезпечення його життєдіяльності та соціального захисту;

- бере участь у розробці документів Комісії, організації навчання її персонального складу;

- здійснює керівництво органами з питань евакуації при проведенні евакуації (прийманні) населення;

- віддає, у межах повноважень, розпорядження, що є обов'язковими для виконання всіма органами управління та керівниками об'єктів господарювання незалежно від форм власності.

6. Заступник голови Комісії відповідає за своєчасність розроблення Плану евакуації населення Лисецької громади, культурних цінностей в разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій, Плану приймання евакуйованого населення на особливий період, коригування вказаних планів щорічно станом на 01 січня поточного року.

7. Секретар Комісії підпорядковується голові Комісії та його заступнику.

Він відповідає за:

- своєчасне доведення до виконавців розпоряджень голови Комісії, рішень Комісії;

- підготовку проектів рішень Комісії;

- збір і узагальнення інформації для формування Плану евакуації населення Лисецької громади, культурних цінностей в разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій, Плану приймання евакуйованого населення на особливий період, для підготовки звітів і донесень з питань евакуації;

- оповіщення членів Комісії;

- облік отриманих Комісією документів з питань, що належать до її компетенції, реєстрацію і зберігання документів.

8. Комісія в міру необхідності, але не рідше одного разу у квартал, проводить засідання з питань планування, підготовки, організації проведення та всебічного забезпечення евакуації населення, матеріальних цінностей, приймає відповідні рішення.

Рішення Комісії приймаються колегіально. Член Комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, прийняті Комісією, може викласти у письмовій формі свою думку, що додається до протоколу засідання.

Рішення Комісії вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менше половини від загального складу Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписується головою та секретарем Комісії.

Рішення Комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов'язковими для виконання підприємствами, установами та організаціями, розташованими на території Лисецької громади.

Комісія має право:

- приводити в готовність всі підпорядковані органи з евакуації, необхідні для здійснення евакуації сили і засоби, спрямовувати їхню діяльність;

- доводити, в межах компетенції керівникам спеціалізованих служб цивільного захисту завдання з виконання заходів з евакуації та здійснювати контроль за їх виконанням;

- безкоштовно одержувати від підприємств, установ і організацій, незалежно від форми власності і підпорядкування, матеріали і документи, необхідні для планування та організації заходів з евакуації;

- відпрацьовувати та надавати міському голові пропозиції щодо матеріально-технічного та інших видів забезпечення заходів з евакуації;

- у разі загрози або виникнення надзвичайної ситуації, в межах повноважень Комісії, приймати рішення щодо проведення заходів з евакуації.

Комісії підпорядковуються всі органи з евакуації, які створюються на території Лисецької громади для організації і проведення евакуації.

9. Комісія працює згідно з річним планом роботи, який затверджується її головою. Контроль за виконанням рішень Комісії покладається на секретаря Комісії.

Час на розгортання і підготовку до роботи Комісії не повинен перевищувати чотирьох годин з моменту отримання рішення про проведення евакуації.

У разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації населення зі складу Комісії створюються оперативні групи, які розпочинають роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації.

Під час евакуації населення у безпечні райони з інших областей туди направляються представники Комісії для організації взаємодії та вирішення питань приймання, розміщення і життєзабезпечення евакуйованого населення.

Комісія розробляє та доводить до виконавців завдання з організації вивезення матеріальних цінностей із небезпечних зон за наявності часу на проведення такої евакуації.

На період підготовки та проведення заходів з евакуації Комісія забезпечується надійним телефонним та електронним зв'язком.

За членами Комісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

Фінансування заходів з евакуації здійснюється за рахунок коштів, передбачених відповідно до вимог законодавства для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

**Завідуюча сектору з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи**

**Надія ШНАЙДЕР**



Додаток 3  
до рішення сесії  
селищної ради  
від 08.07.2024 № 16/07-2024

**Перелік  
приймальних пунктів евакуації в Лисецькій громаді**

№ приймальних пунктів евакуації	Найменування та розміщення приймальних пунктів евакуації	ПІБ керівників
1.	Адміністративне приміщення Лисецької селищної ради, вул. Січових Стрільців, 55	Луцак Анатолій Романович

**Завідуюча сектору з питань цивільного  
захисту та мобілізаційної роботи**

**Надія ШНАЙДЕР**

**Положення  
про приймальний пункт евакуації в Лисецькій громаді**

**1. Загальні положення**

Приймальні пункти евакуації (далі — ППЕ) створюються для зустрічі, приймання евакуйованого населення, матеріальних цінностей, їх обліку та організації відправлення в безпечні пункти розміщення.

Вони розгортаються в місцях висадки евакуйованого населення поблизу залізничної станції та пункту висадки з автотранспорту.

ППЕ організують у безпечному районі підготовку пунктів висадки, уточнюють кількість населення, що прибуло, і порядок подачі транспортних засобів для його вивезення із зазначених та проміжних пунктів евакуації до пунктів розміщення.

**2. Основними завданнями приймального пункту евакуації є:**

2.1. Зустріч прибуваючих автомобільних та піших колон.

2.2. Забезпечення організованої висадки та розміщення евакуйованого населення.

2.3. Організація відправлення евакуйованого населення автомобільним транспортом і пішим порядком у пункти його розміщення.

2.4. Організація надання медичної допомоги евакуйованому населенню.

2.5. Забезпечення громадського порядку (публічної безпеки) в пунктах висадки.

2.6. Доповідь голові комісії з питань евакуації безпечного району про час прибуття, кількості населення, яке прибуло, та відправлення його до пунктів (місць) розміщення.

**3. Склад приймального пункту евакуації:**

Посадова особа	Кількість чол.
Начальник пункту евакуації	1
Заступник начальника пункту евакуації	1
Група зустрічі, приймання та тимчасового розміщення евакуйованого населення	2-3
Група відправлення та супроводу евакуйованого населення до пункту розміщення	3-4
Група охорони громадського порядку	1
Група забезпечення	2
Медичний пункт	1-2

Кімната матері і дитини	1
Відповідальний столу довідок	1

Приймальні пункти евакуації розгортаються у місцях висадки евакуйованого населення поблизу залізничних станцій, пристаней та пунктів висадки з автотранспорту.

**Завідуюча сектору з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи**

**Надія ШНАЙДЕР**