

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА (7.21)
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Затвердження проекту землеустрою щодо відведення
земельної ділянки для послідууючого продажу
Лисецька селищна рада

1.	Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги)	Центр надання адміністративних послуг вул. С.Стрільців, 55, селище Лисець Івано-Франківська область Телефон (03436) 41153,41139 e-mail: lysets@ukr.net веб-сайт: https://lsr.if.ua
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок з 8.00 до 15.00 Вівторок з 13.00 до 20.00 Середа з 8.00 до 15.00 Четвер з 8.00 до 15.00 П'ятниця з 8.00 до 15.00 Без перерви на обід Субота, неділя – вихідні дні
Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги		
3.	Акти законодавства щодо надання послуги	Земельний кодекс (ст.12,122,123,127-132) Закон України "Про землеустрій" ст. 19,22,50 Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" Закон України «Про адміністративні послуги»
Умови отримання адміністративної послуги		
4.	Підстави для одержання адміністративної послуги	Заява фізичної особи /законного представника/представника на основі довіреності, посвідченої в установленому порядку, за встановленою формою.
5.	Вичерпний перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них	1. Заява. 2. Документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою, та документи, що посвідчують право власності на нерухоме майно (будівлі та споруди), розташоване на цій земельній ділянці (у разі наявності на земельній ділянці будівель, споруд) 3. Висновок державної експертизи звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки (оригінал) 4. Для юридичної особи - Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, а для фізичної особи - документ, що посвідчує особу 5. Звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки

		(оригінал) 6.Графічний матеріал (план земельної ділянки, погоджений органом, до повноважень якого віднесене це питання) виконаний суб'єктом, який відповідно до законодавства має право здійснювати землевпорядні роботи 7.Черговий кадастровий план (витяг із земельного кадастру - за умови відсутності містобудівного кадастру)
6.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до Центру надання адміністративних послуг Лисецької селищної ради
7.	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга безоплатна
8.	Строк надання адміністративної послуги	1 місяць (та враховуючи строк проведення найближчого засідання селищної ради)
9.	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	1.Особа не подала необхідних документів. 2.Подані документи є недійсними або у них міститься недостовірна інформація . 3.Звернулась особа, яка не досягла 14-річну віку.
10.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення селищної ради про надання дозволу (або відмова) на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для послідуочого продажу
11.	Способи отримання відповіді (результату)	1.Особисто або через уповноважену особу 2.Поштою.
12.	Примітка	

*також до інформаційної картки додається форма заяви.

Селищному голові
Лисецької селищної ради
Анатолію Романовичу Луццак

_____ (найменування юридичної особи);

_____ (прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи, громадянина)

_____ (місцезнаходження, місце проживання)

_____ (ідентифікаційний код (номер) юридичної, фізичної особи)

тел. _____

ЗАЯВА

Прошу затвердити проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для послідуочого продажу.

Місце розташування земельної ділянки:

Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, село Старий Лисець, вул.Миру, 25

Цільове призначення земельної ділянки:

для будівництва та обслуговування господарських будівель та споруд(присадибна ділянка),
для ведення особистого селянського господарства
площею _____ га.

До заяви додаю:

1. Заява.
2. Документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою, та документи, що посвідчують право власності на нерухоме майно (будівлі та споруди), розташоване на цій земельній ділянці (у разі наявності на земельній ділянці будівель, споруд)
3. Висновок державної експертизи звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки (оригінал)
4. Для юридичної особи - Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, а для фізичної особи - документ, що посвідчує особу
5. Звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки (оригінал)
6. Графічний матеріал (план земельної ділянки, погоджений органом, до повноважень якого віднесене це питання) виконаний суб'єктом, який відповідно до законодавства має право здійснювати землевпорядні роботи
7. Черговий кадастровий план (витяг із земельного кадастру - за умови відсутності містобудівного кадастру)

Дата: _____ 2021__ року

_____ (ініціали та прізвище)

_____ (підпис)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних, відповідно до закону України «Про захист персональних даних», з метою оформлення/переоформлення/анулювання/видачі документів дозвільного характеру та адміністративних послуг.

«__» _____ року

(дата)

_____ / _____
(підпис/прізвище, ініціали)

